

## 更改【學籍資料-監護人】申請表《大學部》

(請將填妥之申請表寄至學籍業務 atgx@oa.tku.edu.tw，主旨欄填上「更改監護人申請(學生學號-學系-姓名)」，或傳真至 02-26209509)

學生之身分證(正面)影本

學生之身分證(背面)影本

※監護人若非父母，請另檢附(戶籍謄本)證明關係之文件。

本人(監護人姓名)\_\_\_\_\_，與學生關係為\_\_\_\_\_，

同意學生(姓名)\_\_\_\_\_ (學號):\_\_\_\_\_

(就讀學系): \_\_\_\_\_ 更改監護人。

監護人簽名：

監護人聯絡電話：

日期:中華民國 年 月 日